

教育部補(捐)助計畫項目經費表(民間團體)

申請表
核定表

| 申請單位：XXX 單位 | | 計畫名稱：XXXX | | | | | |
|--|---------|-----------|-------|----|-----------------------|------------|--|
| 計畫期程： 年 月 日至 年 月 日 | | | | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本部申請補(捐)助金額： 元，自籌款： 元 | | | | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 教育部： 元，補(捐)助項目及金額： XXXX 部：.....元，補(捐)助項目及金額： | | | | | | | |
| 補(捐)助項目 | 計畫經費明細 | | | | 教育部核定情形 (申請單位請勿填寫) | | |
| | 單價(元) | 數量 | 總價(元) | 說明 | 計畫金額(元) | 補(捐)助金額(元) | |
| 人事費 | | | | | | | |
| | 小計 | | | | | | |
| 業務費 | 雜支 | | | | | | |
| | 小計 | | | | | | |
| 設備及投資 | | | | | | | |
| | 小計 | | | | | | |
| 合計 | | | | | | | |
| 承辦單位 | 主(會)計單位 | | 團體負責人 | | 教育部承辦人 | 教育部單位主管 | |

教育部補(捐)助計畫項目經費表(民間團體)

申請表
核定表

| | | | |
|--|--|--|--|
| 申請單位：XXX 單位 | | 計畫名稱：XXXX | |
| 計畫期程： 年 月 日至 年 月 日 | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本部申請補(捐)助金額： | | 元，自籌款： 元 | |
| 備註： 一、非屬政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人之民間團體適用。 二、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 三、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 四、非指定項目補(捐)助，新增二級用途別支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 五、同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 六、補(捐)助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 七、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 | | 補(捐)助方式： <input type="checkbox"/> 全額補(捐)助 <input type="checkbox"/> 部分補(捐)助 指定項目補(捐)助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 【補(捐)助比率 %】 | |
| | | 餘款繳回方式： <input checked="" type="checkbox"/> 繳回 | |